



**Общие условия Кредитного договора  
Банка «Первомайский» (ПАО)**

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящих общих условиях Кредитного договора (далее – общие условия Кредитного договора) нижеприведенные термины имеют следующее значение.

1.1. **Банк (Кредитор)** - Банк (Кредитор) "Первомайский" (ПАО) являющийся кредитором по Договору.

1.2. **Держатель Банковской Карты** (далее - Держатель) – Заемщик Банка, на имя которого выпущена банковская карта;

1.3. **Заемщик** – физическое лицо, которому в рамках Договора Банк предоставляет кредит;

1.4. **Кредит (далее - Основной долг)** – денежные средства, предоставленные Заемщику Банком на основе возвратности, платности, срочности в силу общих и индивидуальных условий Кредитного договора;

1.5. **Кредитный договор Банка «Первомайский» (ПАО)** (далее – Кредитный договор) – состоит из общих условий и индивидуальных условий в совокупности являются заключенным между Заемщиком и Банком «Первомайский» (ПАО);

1.6. **Кредитная карта** – Международная банковская карта, предоставленная Заемщику в соответствии с условиями настоящего Договора, использование которой регулируется законодательством РФ, Правилами пользования международными банковскими картами Банка «Первомайский» (ПАО) (далее – Правила), Тарифами Банка «Первомайский» (ПАО) по выпуску и обслуживанию международных банковских карт Visa и MasterCard (для частных лиц) и Тарифами по кредитному продукту Банка «Первомайский» (ПАО);

1.7. **Счет Заемщика** – счет, открываемый Банком Заемщику в соответствии с Порядком открытия и обслуживания банковского счета физического лица (Приложение №1 к настоящим общим условиям Кредитного договора) или в соответствии с Порядком открытия и ведения банковского счета физического лица с предоставлением в пользование международной банковской карты (Приложение № 2 к настоящим общим условиям Кредитного договора) в случае наличия заявления от Заемщика для осуществления банковских операций, связанных с исполнением Договора. На данный счет Банк зачисляет Кредит, а Заемщик - денежные средства, необходимые для погашения Кредитной задолженности. Порядок открытия и обслуживания данного счета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации;

1.8. **Ссудный счет** – счет, открываемый Банком Заемщику, на котором учитываются выдача и погашение Кредита и текущий остаток Задолженности по Кредиту;

1.9. **Овердрафт** – предоставление Банком Держателю кредита в форме возобновляемой кредитной линии с лимитом задолженности в течение установленного срока, при отсутствии денежных средств на счете банковской карты;

1.10. **Проценты** – проценты, начисляемые Банком за пользование Кредитом (его частью);

1.11. **Просроченные проценты** – проценты, срок погашения которых наступил, но которые остались непогашенными;

1.12. **Кредитная задолженность** – задолженность Заемщика перед Банком по Кредиту, Процентам и штрафам;

1.13. **Ссудная задолженность** – задолженность по Кредиту;

1.14. **Срочный кредит** – остаток по кредиту, срок погашения которого еще не наступил;

1.15. **Просроченная Кредитная задолженность** – часть Кредитной задолженности (Кредит, проценты, штрафы), срок погашения которой наступил, но которая осталась непогашенной;

1.16. **Просроченный кредит** – невозвращенный в срок остаток по Кредиту;

1.17. **Штраф за несвоевременную уплату Процентов (Штраф)** – неустойка, ежедневно или ежемесячно подлежащая начислению Банком за несвоевременную уплату Процентов;

1.18. **Штраф за несвоевременную уплату Основного долга (Штраф)** - неустойка, ежедневно или ежемесячно подлежащая начислению Банком за несвоевременную уплату основного долга;

1.19. **Штраф по просроченному техническому овердрафту (Штраф)** - неустойка, ежедневно подлежащая начислению Банком за несвоевременную уплату технического овердрафта;

1.20. **Лимит задолженности** - максимальная сумма кредита, установленная Банком, в пределах которой осуществляется кредитование;

- 1.21. **Неиспользованный Лимит задолженности** - невыбранная Заемщиком часть его Лимита задолженности, равная величине установленного Лимита задолженности, уменьшенного на сумму непогашенной задолженности по Кредиту;
- 1.22. **Технический овердрафт** - превышение суммы операции, совершенной Заемщиком, над суммой Лимита задолженности;
- 1.23. **Просроченный Технический овердрафт** – Сумма Технического овердрафта, которая не была погашена в Платежный период;
- 1.24. **Платежный период по Кредитной карте** – период с 1-го по 25-е число каждого месяца, следующего за тем, в котором был предоставлен Кредит с использованием кредитной карты;
- 1.25. **Расчетная дата** – последний календарный день месяца, для кредитов с использованием кредитных карт;
- 1.26. **Обязательный платеж по Кредитной карте** - сумма, рассчитанная Банком как 5 % от задолженности по Кредиту с использованием кредитной карты, имеющейся на Расчетную дату, а также Начисленные проценты на Расчетную дату;
- 1.27. **Льгота** – льгота по уплате Процентов по Льготным операциям в случае предоставления Кредитной карты с льготным периодом;
- 1.28. **Условия предоставления Льготы** – условие, при выполнении которого предоставляется Льгота, а именно погашение кредита к моменту окончания льготного периода;
- 1.29. **Льготная операция** – операция оплаты стоимости товара или услуги в торгово-сервисном предприятии Кредитной картой с льготным периодом, проведенная по Счету Заемщика, совершенная полностью или частично за счет Кредита, для которой выполнены условия предоставления Льготы;
- 1.30. **Нельготная операция** – любая операция по Счету Заемщика, не являющаяся Льготной операцией, а также любая Льготная операция, для которой не выполнены Условия предоставления Льготы;
- 1.31. **Льготный период оплаты** – календарный период времени со дня совершения Льготной операции до окончания соответствующего платежного периода, в течение которого могут быть выполнены Условия предоставления льготы;
- 1.32. **График погашения кредитной задолженности** – порядок погашения Кредитной задолженности, указанный в Индивидуальных условиях п.6;
- 1.33. **Индивидуальные условия** Кредитного договора (далее - индивидуальные условия) – документ, согласованный между Банком и Заемщиком и включающий в себя условия, перечень которых установлен законодательством РФ;
- 1.34. **Поручитель** - физическое лицо, несущее с Заемщиком солидарную ответственность по Кредиту;
- 1.35. **Договор поручительства** – договор, заключенный между Банком, заемщиком и Поручителем.

## 2. ПРЕДМЕТ ОБЩИХ УСЛОВИЙ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

- 2.1. В силу Кредитного договора Банк предоставляет Заемщику Кредит на потребительские цели, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, а Заемщик обязуется погасить Банку Кредитную задолженность.
- 2.2. В случае предоставления кредита с использованием Кредитной карты Банк предоставляет Заемщику Кредит в форме возобновляемой кредитной линии с Лимитом задолженности.

## 3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

### 3.1. Порядок предоставления Кредита

- 3.1.1. Кредитный договор считается заключенным, если между сторонами Договора достигнуто согласие по всем индивидуальным условиям Кредитного договора.
- 3.1.2. Кредит предоставляется Банком Заемщику в сумме и на срок, указанный в Индивидуальных условиях Кредитного договора.
- 3.1.3. Полная стоимость кредита, график погашения Кредита, указаны в Индивидуальных условиях Кредитного договора.
- 3.1.4. В случае предоставления Заемщику Кредита с использованием Кредитной карты, карта должна быть передана Заемщику по месту нахождения Банка (его структурного подразделения), а при наличии отдельного согласия в письменной форме по адресу, указанному Заемщиком.

## 4. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ПРОЦЕНТОВ

- 4.1. За пользование срочным Кредитом Заемщик уплачивает Банку проценты.

4.2. Банк начисляет проценты за пользование срочным Кредитом по процентной ставке, указанной в Индивидуальных условиях.

4.3. Начисление процентов осуществляется ежедневно, начиная со дня, следующего за днем предоставления Кредита и до дня погашения Кредита (включительно), на текущий остаток по Кредиту. При этом за количество дней в году и количество дней в месяце принимается фактическое количество календарных дней.

4.4. При нарушении срока уплаты процентов, и/или основного долга по кредиту, и/или технического овердрафта (в случае предоставления кредита с использованием кредитной карты), Заемщик уплачивает Банку Штраф от просроченной суммы по ставке, указанной в Индивидуальных условиях.

4.5. В случае предоставления Кредита с использованием Кредитной карты начисление ставки штрафа на сумму Технического овердрафта осуществляется ежедневно, в размере Процентной ставки, указанной в Индивидуальных условиях, начиная со дня, следующего за днем образования Технического овердрафта и до дня погашения (включительно), на сумму задолженности по Техническому овердрафту. При этом за количество дней в году и количество дней в месяце принимается фактическое количество календарных дней.

4.6. В случае предоставления кредита с использованием кредитной карты с льготным периодом проценты по Льготным операциям не начисляются.

4.7. В случае предоставления кредита с использованием Кредитной карты с льготным периодом проценты по Нельготным операциям начисляются по ставке и в порядке, указанном в Индивидуальных условиях Кредитного договора.

## **5. ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТНОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

5.1. Заемщик погашает перед Банком Кредитную задолженность, путем своевременного перечисления денежных средств на Счет Заемщика, в соответствии с Графиком погашения Кредитной задолженности, указанным в Индивидуальных условиях Кредитного договора. Если дата погашения Кредита (Процентов) выпадает на праздничный или выходной день, то его погашение производится не позднее следующего рабочего дня с учетом начисленных процентов на дату погашения. График работы структурных подразделений Банка в выходные дни размещен в помещении структурных подразделений и на сайте Банка [www.1mbank.ru](http://www.1mbank.ru). При наступлении срока (очередного срока) погашения Кредита и отсутствии средств на Счете Заемщика образуется Просроченная Кредитная задолженность.

Заемщик возвращает Банку Кредит в соответствии с данными указанными в Индивидуальных условиях.

5.2. Обязательства Заемщика по Кредитной задолженности погашаются в следующей очередности: задолженность по процентам, задолженность по основному долгу, Проценты по просроченному техническому овердрафту, Технический овердрафт, Штраф за просроченный технический овердрафт, Штраф за несвоевременную уплату процентов, Штраф по просроченному кредиту, Начисленные проценты по срочному Кредиту, Кредит, Плата за выпуск/перевыпуск карты, Плата за годовое обслуживание.

5.3. Заемщик вправе погасить потребительский кредит полностью или частично, уведомив об этом Банк до истечения установленного договором срока его предоставления.

Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского кредита имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского кредита без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок кредитования. Для этого Заемщик обращается с письменным заявлением в Банк по установленной Банком форме, вносит на Счет Заемщика денежные средства в объеме, необходимом для полного либо частичного погашения Кредитной задолженности.

В случае если кредит выдан сроком более 30 дней Заемщик имеет право вернуть досрочно кредитору всю сумму полученного потребительского кредита или ее часть, уведомив об этом кредитора, не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата потребительского кредита, с уплатой процентов за фактический срок кредитования. Для этого Заемщик обращается с письменным заявлением-уведомлением в Банк по установленной Банком форме, вносит на Счет Заемщика денежные средства в объеме, необходимом для полного либо частичного погашения Кредитной задолженности.

5.4. Обязательства Заемщика по погашению Кредитной задолженности считаются исполненными с момента поступления соответствующих денежных средств на Счет Заемщика, а также при наличии у Банка возможности их списания (отсутствие предъявленных к Счету Заемщика требований, исполнительных документов, отсутствие приостановления операций по счету, ареста денежных средств налоговыми органами, отсутствие иных ограничений в случаях, установленных действующим законодательством РФ).

5.5. При образовании остатка денежных средств на Счете Заемщика, после полного погашения Заемщиком Кредитной задолженности и исполнения обязательств по настоящему Кредитному договору, Банк выдает данную сумму Заемщику, при его обращении в Банк, без взимания платы.

5.6. В случае выдачи Кредита с использованием Кредитной карты сумма лимита задолженности восстанавливается Банком в размере погашенного Кредита, но не превышающем установленного Лимита задолженности, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем погашения Заемщиком задолженности по Кредиту. При наличии просроченной Кредитной задолженности в период срока действия Кредитного договора Банк вправе заблокировать кредитную карту и дальнейшее ее использование осуществляется по решению Банка.

5.7. В случае предоставления Кредита с использованием Кредитной карты с льготным периодом Заемщиком не выполняются Условия предоставления Льготы до истечения срока Льготного периода оплаты – период утрачивает статус Льготного периода оплаты, операции утрачивают статус Льготных операций и становятся Нельготными операциями. При этом на сумму Задолженности по Льготным операциям за период с момента их образования начисляются проценты по процентной ставке указанной в Индивидуальных условиях Кредитного договора.

5.8. В случае предоставления Кредита с использованием Кредитной карты, Банк посредством SMS информирует Заемщика о дате и размере предстоящего платежа заемщика по Кредитному договору, доступной сумме кредитного лимита, размере текущей задолженности Заемщика перед Банком по Кредитному договору.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗВРАТНОСТИ КРЕДИТА**

6.1. Кредит, выдаваемый в соответствии с Кредитным договором может быть обеспечен поручительством физического лица, в дальнейшем именуемым «Поручитель» по Договору поручительства, в случае указания о такой необходимости в Индивидуальных условиях Кредитного договора.

6.2. Поручитель несет солидарную ответственность по обязательствам Заемщика перед Банком, вытекающим из Кредитного договора, как существующим, так и тем, которые могут возникнуть в будущем, включая основной долг, проценты, штрафы, другие расходы, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств перед Банком.

6.3. Условия поручительства определяются соответствующим Договором поручительства.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **7.1. Банк обязан:**

7.1.1. После заключения договора потребительского кредита по запросу Заемщика предоставлять сведения о размере текущей задолженности, даты и размеры произведенных и предстоящих платежей, информацию об остатке денежных средств на счете Заемщика, иные сведения, указанные Кредитном договоре.

7.1.2. Предоставить Заемщику Кредит согласно п.3.1. настоящих общих условий Кредитного договора.

### **7.2. Банк вправе:**

7.2.1. В одностороннем порядке остановить начисление Штрафов, уменьшить размер начисленных Штрафов, предоставить Заемщику отсрочку в уплате Штрафов. В таком случае для Заемщика это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика по Кредитному договору.

7.2.2. Обратиться с иском на принадлежащее Заемщику имущество в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2.3. По соглашению с Заемщиком изменять процентную ставку по Кредиту, указанную в индивидуальных условиях Кредитного договора в зависимости от условий рынка, изменения процентов по депозитам, платы за кредитные ресурсы, официально объявленного индекса инфляции, изменения учетной ставки ЦБ РФ, изменения налогового законодательства РФ, влияющего на деятельность Банка. В таком случае Банк заключает с Заемщиком дополнительное соглашение к Кредитному договору.

7.2.4. Информировать Заемщика о сроках погашения Кредитной задолженности, фактах образования Просроченной Кредитной задолженности, о продуктах и услугах Банка, о рекламных акциях, проводимых Банком, используя при этом телефонные звонки, SMS-рассылку, факсимильные сообщения, почту (в т.ч. электронную почту), прочие средства связи.

7.2.5. В случае нарушения заемщиком условий договора потребительского кредита в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем шестьдесят календарных дней в течение последних ста восьмидесяти календарных дней Банк вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы потребительского кредита вместе с причитающимися процентами, а Заемщик обязан исполнить вышеуказанные требования в установленные Банком сроки.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения в установленные сроки требования Банка, вся ссудная задолженность по Кредиту (задолженность по срочному Кредиту и задолженность по просроченному Кредиту) вместе с причитающимися процентами является просроченной со следующего дня, когда обязательство по досрочному погашению указанной задолженности в установленный в требовании Банка срок не было исполнено Заемщиком.

Настоящим стороны установили, что требование Банка направляется Заемщику одним из нижеуказанных способов:

- через отделения почтовой связи заказным письмом и/или телеграммой – считается отправленным Заемщику в дату, указанную в уведомлении о вручении Требования с заказным письмом и/или телеграммой. Требования направляются по последнему известному Банку адресу проживания и/или регистрации Заемщика и считаются доставленными, даже если Заемщик по этому адресу не проживает;
- посредством курьерской доставки корреспонденции – считается полученным Заемщиком в дату отправки Требования независимо от его получения Заемщиком. Требования направляются по последнему известному Банку адресу проживания и/или регистрации заемщика и считаются доставленными, даже если Заемщик по этому адресу не проживает;
- через сотрудника Банка – считается полученным Заемщиком в день вручения, указанный в экземпляре Требования Банка.

7.2.6. По заявлению заемщика списывать денежные средства со Счета Заемщика в целях выполнения Графика погашения Кредитной задолженности, а также в соответствии с п.5.2. Кредитного договора.

7.2.7. В случае предоставления Кредита на срок 7 дней, либо 14 дней Банк вправе пролонгировать срок пользования кредитом 52 раза - если кредит выдавался на 7 дней, и 26 раз - если кредит выдавался на 14 дней, при выполнении следующих условий:

- Заявление заемщика, поданное в Банк согласно п.7.3.6. настоящего Соглашения;
- Своевременное исполнение обязательств Заемщиком по настоящему Соглашению и иным договорам, заключенным с Банком, как до подписания настоящего Соглашения, так и после;
- Наличие свободных ресурсов у Банка.

7.2.8. При выдаче кредита с использованием кредитной карты Заемщик соглашается, что Банк выпускает Кредитную карту, предоставляет и изменяет Лимит задолженности исключительно по своему усмотрению.

7.2.9. При выдаче кредита с использованием кредитной карты, если Заемщик не воспользовался Кредитом в течение 90 (девяноста) дней с момента заключения Кредитного договора или с момента полного погашения Кредитной задолженности в течение срока действия настоящего Кредитного договора, Банк вправе прекратить выполнение своих обязательств перед Заемщиком, в том числе предоставление Кредита Заемщику.

7.2.10. Уступить (передать) полностью или частично свои права и требования как Кредитора по Кредитному договору третьим лицам, в том числе коллекторским агентствам, с последующим уведомлением Заемщика об этом факте. При этом Банк имеет право передавать такому третьему лицу как новому Кредитору информацию о Заемщике и исполнении им условий Кредитного договора.

7.2.11. В случае ухудшения финансового положения Заемщика, а именно при возникновении обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленная сумма кредита в форме овердрафта не будет возвращена в срок, а так же при наличии просроченной кредитной задолженности, Банк вправе отказаться от предоставления Заемщику предусмотренного кредитным договором кредита полностью или частично. Настоящим Заемщик дает согласие на осуществление Банком указанных в настоящем пункте действий.

7.2.12. В случае досрочного расторжения Кредитного договора по любым основаниям, а также по истечении срока его действия, либо досрочного исполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору, производить обработку персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, адреса места жительства, номера телефонов, реквизитов документа, удостоверяющего личность, данных о семейном, социальном, имущественном положении, данных об образовании, профессии, доходах, биометрических данных, данных указанных в настоящем договоре) Заемщика в течение 5 (Пять) лет с даты прекращения действия договора, по истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие 5 лет при отсутствии сведений о его отзыве, в целях заключения, хранения, исполнения настоящего договора и иных необходимых документов в архиве Банка в соответствии с Федеральным законом "О бухгалтерском учете", Приказа Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558, а также для осуществления защиты интересов Банка в суде и иных государственных органах, включая:

- сбор,
- систематизацию,
- накопление,
- хранение,
- уточнение (обновление, изменение),
- использование,

- уничтожение.

Обработка персональных данных осуществляется следующими способами: обработка персональных данных с использованием средств автоматизации, обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка). При обработке персональных данных Банк не ограничен в применении способов их обработки.

Настоящим пунктом Заемщик дает согласие Банку "Первомайский" (ПАО) на осуществление вышеуказанных действий по обработке его персональных данных на условиях определенных в настоящем пункте Кредитного договора.

Заемщик оставляет за собой право досрочно отозвать указанное согласие путем подачи Банку соответствующего письменного заявления не менее чем за 10 дней до момента отзыва согласия по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, 139.

При этом, Банк вправе продолжить обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и нормативными документами Банка России.

### **7.3. Заемщик обязан:**

7.3.1. Обеспечить своевременное выполнение графика погашения Кредита в соответствии с Индивидуальными условиями Кредитного договора.

7.3.2. Уплачивать Банку штраф, начисленный согласно п. 4.4. настоящего Кредитного договора.

7.3.3. Письменно уведомлять Банк о вновь возникших обязательствах перед третьими лицами.

7.3.4. Письменно информировать Банк об изменении своих фамилии, имени, отчества, адреса проживания, регистрации, паспортных данных, указанных в настоящем Кредитном договоре, места работы или учебы, а также обо всех других изменениях, имеющих значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Кредитному договору не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента фактического изменения вышеуказанных данных. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Заемщик обязан уплатить Банку штраф в размере 10000 (десять тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

7.3.5. Возместить Банку любые расходы и издержки, понесенные Банком при осуществлении судебных разбирательств и обращения взыскания на имущество по Кредитному договору.

7.3.6. При пролонгации срока действия Договора в порядке, предусмотренном п. 7.2.8. настоящего Договора, обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением в день погашения кредита указанный в Индивидуальных условиях Кредитного договора. Если дата погашения Кредита выпадает на праздничный или выходной день, заявление о пролонгации предоставленного кредита подается в Банк не позднее следующего рабочего дня. В случае отказа Банком Заемщику в пролонгации кредитного договора, Заемщик обязуется погасить кредит не позднее срока установленного в Индивидуальных условиях.

7.3.7. В случае выдачи кредита с использованием Кредитной карты, перед осуществлением расходных операций узнать доступный на данный момент Лимит задолженности согласно Правилам пользования международными банковскими картами Банка «Первомайский» (ПАО) размещенным на сайте [www.1mbank.ru](http://www.1mbank.ru). Банк посредством SMS уведомления направляет Заемщику информацию по операциям совершаемым Заемщиком.

7.3.8. В случае возникновения Технического овердрафта, погасить данную задолженность, а также штраф за образование Технического овердрафта начисленный согласно п. 4.5. настоящего Кредитного договора.

7.3.9. В случае предоставления кредита в виде Овердрафт обеспечить своевременное погашение начисленных процентов в Платежный период. При наступлении срока указанного в Индивидуальных условиях Кредитного договора, на который Банк предоставил Овердрафт обеспечить наличие денежных средств достаточных для закрытия Кредита.

### **7.4. Заемщик вправе:**

7.4.1. Досрочно погасить Кредитную задолженность согласно п.5.3. Кредитного договора.

7.4.2. Заемщик не вправе уступить (передать) третьему лицу, а также каким-либо образом обременить свои права и обязанности по Кредитному договору без письменного согласия Банка.

## **8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Заемщик несет уголовную ответственность за предоставление Банку ложных сведений (в том числе сведений, указанных в заявлении-анкете, являющемся приложением и неотъемлемой частью настоящего соглашения), в соответствии со статьей 159, 159.1 Уголовного кодекса РФ.

8.2. В случае отсутствия запрета уступки Банком третьим лицам прав по Кредитному договору, предусмотренных в Индивидуальных условиях Кредитного договора, Заемщик настоящим дает свое согласие на право Банка уступить (передать) полностью или частично свои права и требования как

Кредитора по Кредитному договору третьему лицу, не имеющему лицензии на право осуществления банковской деятельности, в том числе коллекторским агентствам, с последующим уведомлением Заемщика об этом факте. При этом Банк имеет право передавать такому третьему лицу как новому Кредитору информацию о Заемщике и исполнении им условий настоящего Договора.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Заключая Кредитный договор, Стороны не находятся под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств.

9.2. Споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Кредитного договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ. В Индивидуальных условиях по соглашению сторон может быть изменена территориальная подсудность дела по иску Банка к Заемщику, который возник или может возникнуть в будущем в любое время до принятия дела судом к своему производству, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

9.3. В случае любых судебных разбирательств, связанных с Кредитным договором, записи на банковских счетах, при отсутствии явных ошибок, являются подтверждением факта существования и размера обязательств Заемщика по Кредитному договору.

9.4. Банк освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Кредитному договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение является следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствами непреодолимой силы относятся такие обстоятельства, которые возникли после заключения Кредитного договора в результате непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях любой из сторон событий чрезвычайного характера. К подобным обстоятельствам Стороны относят также действия органов государственной власти или держателя реестра, делающих невозможным или несвоевременным исполнение обязательств по Кредитному договору.

9.5. Заемщик не освобождается от обязательств по Кредитному договору при наступлении любых обстоятельств, включая обстоятельства непреодолимой силы.

9.6. Любое уведомление и иное сообщение по настоящему договору, обмен информацией между Банком и Заемщиком осуществляется посредством отделения почтовой связи заказным письмом и/или телеграммой, курьерской доставкой, через сотрудника Банка, Интернет-Банк, SMS-сервис.

9.7. В случае если одно из условий Кредитного договора по любой причине становится недействительным, то это не влечет за собой автоматической недействительности иных положений Кредитного договора, который в этом случае сохраняет юридическую силу, за исключением ставшего недействительным положения. При этом такое ставшее недействительным условие Кредитного договора подлежит замене иным близким по смыслу и допустимым в правовом отношении положением.

9.8. При предоставлении кредита с использованием Кредитной карты, Карта, предоставленная во временное пользование Заемщику согласно условиям Кредитного договора, может быть перевыпущена в соответствии с Правилами, действующими на время перевыпуска Карты.

9.9. Кредитный договор может быть расторгнут Заемщиком в одностороннем порядке в соответствии с соблюдением п. 5.3. Кредитного Договора на основании письменного Заявления-Уведомления Заемщика.

9.10. В случае если остаток денежных средств на счете по Кредитной карте остался невостребованным, тогда Банк имеет право производить списание денежных средств за ведение неработающих счетов в размере 100 (сто) рублей в месяц.

В случае если остаток денежных средств на счете меньше 100 (сто) рублей, Банк списывает денежные средства в размере остатка.

Указанные списания производятся Банком до полного обнуления счета, после чего счет подлежит закрытию Банком в одностороннем внесудебном порядке.

9.11. Кредитный договор вступает в силу с момента, когда между сторонами договора достигнуто согласие по всем индивидуальным условиям Кредитного договора.

9.12. Неотъемлемой частью настоящих общих условий Кредитного договора являются:

- Порядок открытия и обслуживания банковского счета физического лица (Приложение № 1);
- Порядок открытия и ведения банковского счета физического лица с предоставлением в пользование международной банковской карты (Приложение № 2).

**ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (далее – Порядок)****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Порядок определяет условия договора банковского счета физического лица.

1.1. Договор банковского счета (далее по тексту «Договор») на указанных в настоящем Порядке условиях заключается после получения от Заемщика Заявления на открытие банковского счета (Приложение А) к настоящему Порядку или Заявления на открытие банковского счета при наличии доверенности от Заемщика на открытие счета (Приложение Б). Банк открывает счет Заемщику при условии личного присутствия Заемщика или его представителя, на основании выданной Заемщиком доверенности на право открытия банковского счета, собственноручно подписанного Заявления на открытие счета. Договор считается заключенным с момента получения Банком соответствующего Заявления Заемщика.

1.2. Настоящим Порядок открытия и обслуживания банковского счета физического лица и заявление на открытие банковского счета (Приложение А, Б) в совокупности являются заключенным между Заемщиком и Банком «Первомайский» (ПАО) (далее «Банк») Договором банковского счета физического лица.

1.3. Банк открывает Заемщику текущий счет в Российских рублях для проведения Банком операций Заемщика, не связанных с осуществлением им предпринимательской деятельности, и осуществляет его обслуживание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации и настоящим Порядком.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН****2.1. Банк обязуется:**

2.1.1. Открыть Заемщику счет при предоставлении документов предусмотренных действующим законодательством и банковскими правилами, оформленных надлежащим образом.

2.1.2. Выполнять распоряжения Заемщика о перечислении сумм со счета в пределах остатка средств на счете, зачислять на счет денежные средства, поступающие как от владельца счета, так и от третьих лиц, принимать и выдавать наличные денежные средства, осуществлять другие операции, установленные для счетов данного вида в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации.

2.1.3. Списывать деньги со счета Заемщика по его поручению или с его согласия не позднее следующего дня поступления платежных документов Заемщика в Банк в пределах остатка средств на счете на начало операционного дня, операционным днем в Банке считать время с 09.00 часов до 17.00 часов московского времени. Во внеоперационное время документы Банком не принимаются, операционным временем считать с 09.00 часов до 15.00 часов по московскому времени. Бесспорное списание средств со счета Заемщика осуществляется Банком в случаях, специально предусмотренных законодательством. Картотека неоплаченных расчетных документов к текущему счету физического лица не ведется.

2.1.4. Не начислять проценты на остаток денежных средств по счету.

2.1.5. Принимать распоряжения по счету только от Заемщика или от третьих лиц, действующих на основании доверенности Заемщика, составленной в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.1.6. Банк гарантирует тайну счета Заемщика, операций по счету и сведений о Заемщике. Сведения, составляющие банковскую тайну, предоставляются только Заемщику. Государственным органам и их должностным лицам такие сведения могут быть предоставлены исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных законом.

2.1.7. Банк не вправе определять и контролировать направления использования денежных средств Заемщика и устанавливать другие, не предусмотренные законом ограничения его права распоряжаться денежными средствами по своему усмотрению.

2.1.8. Предоставлять по требованию Заемщика выписки по совершенным операциям с приложениями к ним. Выписки по счету считаются подтвержденными, если Заемщик в письменной форме не представит свои возражения в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения выписки.

**2.2. Банк вправе:**

2.2.1. При обнаружении ошибочных записей, произведенных Банком по счету Заемщика, Банк вправе вносить в них изменения в пределах сроков исковой давности без согласия Заемщика, кроме списания сумм в связи с изменением записей – такое списание производится по заявлению Заемщика.

2.2.2. За расчетно-кассовое обслуживание и другие сопутствующие услуги не связанные с исполнением обязательств по Кредитному договору Банк взимает с Заемщика вознаграждение согласно утвержденным Банком Та-



рифам. Перечень услуг, размеры и сроки оплаты при предоставлении платных услуг не связанных с исполнением обязательств по Кредитному договору устанавливаются Банком в соответствии с Тарифами.

2.2.3. В течение всего срока действия Договора банковского счета физического лица Банк имеет право в одностороннем порядке изменять тарифы на услуги не связанные с исполнением обязательств по Кредитному договору, вводить новые платные услуги. О введении новых платных услуг, изменении тарифов Банк обязан уведомить Заемщика не менее чем за 10 (Десять) дней до их введения или изменения путем размещения тарифов на информационных стендах в помещениях Банка и его структурных подразделений, а также путем публикации на интернет-сайте (<http://www.1mbank.ru>) Банка «Первомайский» (ПАО).

2.2.4. Отказать Заемщику в совершении расчетных или кассовых операций в случае нарушения Заемщиком законодательства Российской Федерации, правил ведения счета, оформления и сроков предоставления документов.

### **2.3. Заемщик обязуется:**

2.3.1. Не использовать счет для расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью Заемщика.

2.3.2. Соблюдать действующие банковские правила, устанавливаемые действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации и другими правовыми актами по вопросам осуществления безналичных расчетов.

### **2.4. Заемщик вправе:**

2.4.1. Пополнять свой счет в Банке путем внесения наличных денежных средств в кассы Банка и его структурных подразделений, в банкоматы Банка, оборудованные специальным устройством приема наличных денежных средств (только с использованием банковской карты) или безналичным переводом со счетов Заемщика в Банке или стороннем банке, либо третьими лицами, если такой перевод не противоречит законодательству РФ.

2.4.2. Предоставить Банку право на составление расчетных документов при осуществлении безналичных расчетов на основании заявления.

### **2.5. Заемщик подтверждает:**

- что с действующими на момент подписания индивидуальных условий Кредитного договора Тарифами, ознакомлен(-а) и согласен (-на);
- ему известно о том, что с действующими Тарифами и платными услугами он может ознакомиться на Интернет - сайте (<http://www.1mbank.ru>) Банка «Первомайский» (ПАО), на информационных стендах в помещениях Банка и его структурных подразделений.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Заемщик несет ответственность за достоверность сведений, представляемых в Банк и за правомерность совершенных по счету операций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с настоящим порядком, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации и другими нормативными актами уполномоченных государственных органов.

3.3. За неуведомление Банка в течение 10-и банковских дней с момента получения выписок по счету о суммах, ошибочно зачисленных на счет Заемщика, последний уплачивает Банку проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, установленном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Настоящим Заемщик предоставляет Банку право на списание ошибочно зачисленных денежных средств со своего счета без дополнительного согласия Заемщика на такое списание.

## **4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. Споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего порядка или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

## **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор банковского счета физического лица вступает в силу с момента подписания Порядка, заявление на открытие банковского счета и Индивидуальных условий и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств друг перед другом.

5.2. Неотъемлемой частью настоящего порядка являются:

- Заявление на открытие банковского счета (Приложение А);

- Заявление на открытие банковского счета (при выдаче доверенности на открытие счета от Заемщика) (Приложение Б).

**ПРИЛОЖЕНИЕ А  
К ПОРЯДКУ ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ  
БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА**

Банк «Первомайский» (ПАО)

_____
Фамилия, имя, отчество
_____
паспорт гражданина РФ серия , номер , выдан
_____
Место жительства

Прошу открыть текущий счет на основании инструкций Центрального Банка РФ, мне известных и имеющих обязательную для меня силу.

Я, выражаю свое безусловное согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также на обработку моих биометрических персональных данных, Банком «Первомайский» (ПАО) 350020, г. Краснодар, ул. Красная, д. 139 включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование и уничтожение в целях, связанных с заключением договора банковского счёта физического лица. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами: обработка персональных данных с использованием средств автоматизации, обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка). Указанное согласие на обработку персональных данных, а также биометрических персональных данных предоставлено мною на 5 лет. Я уведомлен (а), что согласие на обработку моих персональных данных, а также моих биометрических персональных данных, может быть мною отозвано посредством направления письменного заявления заказным почтовым отправлением с описью вложения по месту нахождения Банка «Первомайский» (ПАО) – г. Краснодар, ул. Красная, д. 139.

С Порядком открытия и обслуживания банковского счета физического лица, Тарифами Банка «Первомайский» (ПАО) за оказываемые банком услуги по расчетно-кассовому обслуживанию физических лиц по операциям в российских рублях и иностранной валюте и Тарифами по кредитному продукту Банка «Первомайский» (ПАО) ознакомлен.

/	/
подпись	Фамилия и инициалы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТМЕТКИ БАНКА**

Открыть текущий счет

разрешаю:

На основании заявления и порядка открытия и обслуживания банковского счета физического лица

Открыт текущий счет № \_\_\_\_\_

Порядок выдачи выписок третьим лицам – по доверенности

Периодичность выдачи выписок – по мере движения

/	/
подпись	ф.и.о.

**К ПОРЯДКУ ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ  
БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА****ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА**

Банк «Первомайский» (ПАО)

Я, \_\_\_\_\_ Ф.И.О, зарегистрированный (-ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

действующий (-ая) от имени Ф.И.О, паспорт гражданина РФ серия: \_\_\_\_\_ номер: \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

на основании доверенности на право открытия банковского счета от \_\_\_\_\_ г.,

прошу открыть текущий счет на основании инструкций Центрального Банка Российской Федерации, мне известных и имеющих обязательную для меня силу.

Дата \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись)**ОТМЕТКИ БАНКА**

Открыть текущий счет

разрешаю:

Дата: \_\_\_\_\_

На основании заявления и порядка открытия и обслуживания банковского счета физического лица

открыт текущий счет № \_\_\_\_\_

Порядок выдачи выписок третьим лицам – по доверенности

Периодичность выдачи выписок – по мере движения

Ф.И.О. (ответственный за открытие счета) \_\_\_\_\_

(подпись)

**ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ БАНКОВСКОГО СЧЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА С  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ В ПОЛЬЗОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ (далее –Порядок)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Порядок определяет условия договора банковского счета физического лица с предоставлением в пользование международной банковской карты.

- 1.1. Предметом Порядка об открытии и ведении Банком текущего счета Заемщика для учета денежных средств используемых по расчетам банковской картой - специальный карточный счет (далее – «СКС»), а также порядок и условия предоставления Заемщику в пользование банковских карт международных платежных систем.
- 1.2. На основании Кредитного договора Банк предоставляет Заемщику в пользование международную банковскую карту (далее – «Карта»). Карта является собственностью Банка и возвращается Заемщиком в Банк по завершении срока ее действия, в случае отказа Заемщика от ее использования, и в других, предусмотренных настоящим Договором случаях.
- 1.3. Срок действия Карты автоматически прекращается по истечении последнего дня месяца, года, указанного на лицевой стороне Карты.
- 1.4. Финансовым обеспечением Карты является сумма денежных средств вносимая Заемщиком на открытый ему СКС. Операции Заемщика, совершаемые в рамках настоящего Договора, оплачиваются им в соответствии с Тарифами Банка, действующими в Банке на момент совершения операции. Тарифы Банка, действующие на момент совершения операции и проведения операций по СКС, размещаются в доступных для Заемщика местах в подразделениях Банка по месту совершения операции. Факт совершения Заемщиком операции в рамках настоящего Договора является подтверждением его согласия с действующими Тарифами.
- 1.5. Использование Карты регулируется Законодательством РФ и настоящим Договором.

**2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ВЕДЕНИЯ СКС**

- 2.1. СКС открывается Банком для осуществления Заемщиком расчетов по операциям с использованием Карты.
- 2.2. СКС ведется в рублях.
- 2.3. Денежные средства на СКС используются Заемщиком для расчетов по операциям с Картой.
- 2.4. Банк зачисляет на СКС все суммы денежных средств, поступающие для его пополнения.
- 2.5. Заемщик предоставляет Банку полномочия, а Банк на этом основании имеет право по заявлению Заемщика списать с СКС, открытого в соответствии с настоящим Порядком, сумму задолженности Заемщика по любым денежным обязательствам последнего перед Банком.
- 2.6. Заемщик предоставляет Банку право на составление расчетных документов при осуществлении безналичных расчетов.
- 2.7. СКС подлежит закрытию по истечении 35 дней с момента возврата Карты в Банк и предоставления Заемщиком заявления на закрытие СКС.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН****3.1. Заемщик обязуется:**

- 3.1.1. В случае совершения валютных операций, трансграничных платежей руководствоваться валютным законодательством Российской Федерации.
- 3.1.2. Указывать достоверные сведения при заполнении Заявления на получение карты (далее по тексту Заявление) и настоящего Порядка, а также письменно, в течение 10 (десяти) рабочих дней, информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в Заявлении.
- 3.1.3. Не использовать счет для расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью Заемщика.
- 3.1.4. Не передавать Kartu в пользование третьим лицам, соблюдать Правила пользования международными банковскими Картами Банка Первомайский (ПАО). Любое использование Карты лицом, не являющимся ее держателем, незаконно.
- 3.1.5. Осуществлять операции с использованием Карты в пределах остатка денежных средств на СКС за вычетом неснижаемого остатка.
- 3.1.6. Возмещать Банку все расходы, произведенные с использованием Карты, в соответствии с Тарифами Банка.
- 3.1.7. Обратиться в Банк с заявлением о закрытии СКС либо с заявлением на предоставление карты взамен предоставленной ранее не позднее 10 рабочих дней до окончания срока действия Карты.
- 3.1.8. Возвратить Kartu в Банк не позднее 7 дней после окончания срока ее действия или с момента получения соответствующего уведомления Банка.
- 3.1.9. Сохранять все документы, подтверждающие совершение операций с использованием Карты, в течение 2-х (двух) месяцев от даты получения выписки по СКС за истекший месяц, а также предоставлять их по требованию Банка в целях урегулирования спорных вопросов.
- 3.1.10. В случае утери или кражи Карты Заемщик обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по телефону 8-800-100-5-100 (круглосуточно), и в течение 5-ти дней лично предоставить Банку Заявление на блокировку карты. Заявление должно содержать информацию о номере Карты, сроке ее действия, а также об обстоятельствах, при которых Карта была утрачена.

- 3.1.11. Заемщик обязуется самостоятельно контролировать остаток средств на СКС и не допускать перерасхода денежных средств (неснижаемого остатка). В случае расходования сумм неснижаемого остатка, либо сверх остатка денежных средств на СКС Заемщик обязан восстановить сумму неснижаемого остатка на СКС не позднее, чем через 5 рабочих дней с момента уменьшения неснижаемого остатка. В случае отсутствия неснижаемого остатка и превышения суммы расходов над остатком денежных средств на СКС Заемщика, в течение 5 рабочих дней погасить образовавшуюся задолженность. В случае расходования сумм неснижаемого остатка или превышения суммы расходов над остатком денежных средств на СКС, Заемщик обязан погасить задолженность и проценты, начисленные на сумму расхода неснижаемого остатка или суммы превышения расходов над остатком денежных средств на СКС.
- 3.1.12. Возмещать расходы Банка, произведенные им в целях предотвращения и/или пресечения незаконного использования Карты как Заемщиком, так и третьими лицами.
- 3.1.13. В случае поступления на СКС Заемщика ошибочно зачисленных денежных средств, Заемщик обязан сообщать об этом Банку в течение одного дня после выявления таковых, либо после получения выписки по СКС и вернуть Банку ошибочно зачисленные денежные средства. В случае неисполнения указанных обязательств Заемщик обязан уплатить Банку проценты в размере, установленном Тарифами Банка на сумму ошибочно зачисленных денежных средств за каждый день до даты возврата ошибочно зачисленных денежных средств.
- 3.1.14. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченной, немедленно информировать об этом Банк, а затем вернуть Karty в Банк.
- 3.1.15. Принимать меры по сохранности Карты и ее реквизитов, а также по сохранности в тайне от третьих лиц ПИН-кода Карты, cvv2 и cvc2 – коды безопасности.
- 3.1.16. Уведомить Банк о неправомерности использования Карты третьими лицами, не позднее дня, следующего за днем, когда Заемщику стало об этом известно.

### **3.2. Банк обязуется:**

- 3.2.1. Открыть Заемщику специальный карточный счет при предоставлении документа, удостоверяющего личность.
- 3.2.2. Предоставить Заемщику Karty в течение 15 рабочих дней с момента выпуска Карты (не считая дня открытия/выпуска Карты).
- 3.2.3. Обеспечить осуществление расчетов по операциям, производимым с использованием Карты.
- 3.2.4. Предоставлять Заемщику ежемесячные выписки по СКС при личной явке Заемщика в Банк. В выписках отражается информация обо всех операциях по СКС, подлежащих оплате или оплаченных Заемщиком за прошедший месяц.
- 3.2.5. Осуществлять перечисление денежных средств исключительно на основании заявления Заемщика, а также составить и подписать расчетные документы, необходимые для проведения операции.
- 3.2.6. Банк гарантирует тайну счета Заемщика, операций по счету и сведений о Заемщике. Сведения, составляющие банковскую тайну, предоставляются в случаях и в порядке, предусмотренных законом.

## **4. ПРАВА СТОРОН**

### **4.1. Заемщик имеет право:**

- 4.1.1. В случае возникновения спорных вопросов требовать от Банка документы, подтверждающие правильность списания денежных средств с СКС.
- 4.1.2. Предоставить претензию в Банк по спорной операции до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была совершена операция. Неполучение Банком от Заемщика (держателя Карты) претензии в указанный срок означает согласие Заемщика (Держателя Карты) с операциями.
- 4.1.3. Пополнять СКС путем внесения денежных средств как в наличной, так и в безналичной форме.
- 4.1.4. По условиям настоящего Порядка, Заемщик подтверждает, что ознакомлен о случаях повышенного риска использования электронного средства платежа – Карты, в том числе, но не исключено:
- с риском финансовых потерь;
  - с риском дублирования технического устройства;
  - с риском изменения сообщений;
  - с риском утраты (кражи) Карты или ПИНа Заемщика;
  - с риском отказа операций;
  - с риском конфликтных ситуаций вне сферы контроля Банка;
  - с риском списания средств с СКС в случае, передачи Карты или ПИНа другому лицу;
  - с риском использования Карты и/или ее реквизитов, совершенное третьими лицами, без разрешения держателя карты;
  - с риском прослушивания или перехвата информации иными лицами в каналах связи во время их использования о счетах держателя карты, Карте, ПИНе, иных сведениях держателя карты, или проведенных операциях.

### **4.2. Банк имеет право:**

- 4.2.1. По заявлению Заемщика списывать с СКС Заемщика суммы подлежащие списанию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.2. Заемщик обязан возместить Банку:

- платы, предусмотренные Тарифами;
  - суммы операций, совершенных по Карте (в т.ч. по Дополнительным Картам) или с использованием реквизитов Карт(ы), в том числе, суммы задолженности по СКС;
  - суммы операций, совершенных в нарушение настоящего Порядка, суммы, связанные с предотвращением и расследованием незаконного использования Карт(ы), а также с принудительным взысканием задолженности Заемщика в соответствии с калькуляцией фактических расходов;
  - суммы операции, ранее зачисленные Банком по заявлениям о спорных операциях, признанным Банком в ходе расследования необоснованными;
  - суммы, ошибочно зачисленные Банком на СКС.
- 4.2.3. Прекратить или приостановить использование Карты с объявлением ее недействительной по мотивам невыполнения Заемщиком условий настоящего Порядка.
  - 4.2.4. В случае утраты/кражи Заемщиком Карты списывать с СКС Заемщика денежные средства на суммы операций, совершенных по Карте, выставленные к оплате за период времени, прошедший до момента сообщения в Банк об утрате/краже Карты.
  - 4.2.5. Производить с СКС удержания налоговых и иных обязательных платежей, согласно действующего законодательства.
  - 4.2.6. Информировать Заемщика о совершении операции с использованием СКС путем направления Заемщику соответствующего уведомления в порядке, установленном с Заемщиком.
  - 4.2.7. В течение всего срока действия настоящего порядка в одностороннем порядке вводить платные услуги не связанных с исполнением обязательств по Кредитному договору, изменять тарифы. О введении новых платных услуг, об изменении тарифа, Банк уведомляет Заемщика не менее чем за 10 дней до их введения или изменения путем вывешивания тарифов на информационных стендах в отделениях Банка и на сайте Банка "<http://www.1mbank.ru>".

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Порядку в соответствии с Законодательством РФ.
- 5.2. Банк не несет ответственность:
  - за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, в частности, за приобретение товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, совершенное с использованием Карты;
  - за отказ организаций, предприятий, банков в обслуживании Заемщика с использованием Карты, а также в случае неисправности технических средств, не являющихся собственностью Банка;
  - за списание средств с СКС в случае, если Заемщик добровольно передал Карту или ПИН другому лицу;
  - в случае утраты (кражи) Карты или ПИНа Заемщика;
  - если правила совершения валютных операций иностранного государства, а также установление лимитов на суммы получения наличных денег в банкоматах, могут в какой-либо степени затронуть интересы Заемщика.
- 5.3. Заемщик принимает на себя полную ответственность за последствия использования им пластиковой Карты при расчетах в Интернете.
- 5.4. Заемщик несет ответственность за ненадлежащее хранение карты.
- 5.5. Заемщик несет ответственность за последствия использования Карты (совершение любых операций по Карте) третьими лицами, как в случае добровольной передачи Карты, так и в случае неправомерного использования Карты третьими лицами, до момента пока Заемщиком не будет предоставлено Банку заявление на блокировку Карты, в соответствии с п. 3.1.12. настоящего Порядка.
- 5.6. Заемщик несет ответственность за недостоверность сведений, сообщаемых при оформлении Заявления о предоставлении в пользование Карты.
- 5.7. Держатель дополнительной карты несет ответственность дополнительно к ответственности держателя основной карты (субсидиарная ответственность). При неисполнении обязательств, предусмотренных настоящим договором держателем основной карты, Банк предъявляет требование о возмещении соответствующих сумм денежных средств к держателю дополнительной карты (ст.399 ГК РФ).
- 5.8. Ущерб, причиненный Банку Заемщиком в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по настоящему Порядку подлежит безусловному возмещению Заемщиком в полном объеме, в размере причиненного ущерба.

## **6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

- 6.1. Споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Порядка или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. Дополнения или изменения, вносимые Банком и Заемщиком в текст настоящего Порядка, имеют силу при оформлении их в письменном виде и подписании их обеими Сторонами.

## **7. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ, ПРОЛОНГАЦИИ И СРОК ДЕЙСТВИЯ**

- 7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента, когда между сторонами договора достигнуто согласие по всем индивидуальным условиям Кредитного договора и действует до момента окончательного расчета по СКС с Заемщиком в срок, указанный в п.7.3. Порядка.

- 7.2. Расторжение Договора по карте и возврат остатка денежных средств с СКС производится на основании письменного заявления Заемщика при условии погашения овердрафта, отсутствия иной задолженности и завершения мероприятий по урегулированию спорных транзакций по истечении 35-ти календарных дней (и не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором истекает данный срок): с даты сдачи всех Карт, открытых к этому счету, или истечения срока действия Карт; или с даты подачи заявлений об утрате каждой из утраченных Карт при невозможности сдачи в Банк действующих Карт.
- 7.3. Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор по карте в случаях: отсутствия денежных средств на Счете Карты и операций по Карте в течение срока ее действия; по истечении 180 дней после истечения срока действия карты.
- 7.4. В случае, если остаток денежных средств на счете по карте остался невостребованным, тогда Банк имеет право производить списание денежных средств за ведение неработающих счетов в размере 100 (сто) рублей в месяц в последний рабочий день месяца:
- если Заемщик не обратился за остатком денежных средств на СКС в течении месяца после подачи заявления-уведомления, Банк удерживает с СКС ежемесячную комиссию за ведение неработающего счета в полном объеме;
  - если 180 дней со дня истечения срока действия последней из выпущенных карт к данному счету истекли, в случае если Заемщик с заявлением о закрытии счета не обращался.

В случае если остаток денежных средств на счете меньше 100 (сто) рублей, Банк списывает денежные средства в размере остатка.

Указанные списания производится Банком до полного обнуления счета, после чего счет подлежит закрытию.

#### **8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

- 8.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Порядку, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Порядка в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, эпидемия или иные стихийные бедствия, а также война или военные действия, принятие органами государственной власти решений, повлекших за собой невозможность исполнения настоящего Порядка.

#### **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 9.1. По заявлению Заемщика Банком может быть выпущена дополнительная Карта в пользу физического лица. Лицо, в пользу которого выпущена дополнительная Карта, не является владельцем СКС, и имеет право только на совершение операций с использованием дополнительной Карты (операции оплаты товаров и услуг, операции получения наличных денежных средств) и на пополнение СКС как наличными денежными средствами, так и в безналичном порядке.
- 9.2. Неотъемлемой частью настоящего Порядка являются:
- Заявление на открытие счета физическому лицу (Приложение А);
  - Заявление на открытие счета физическому лицу (при выдаче доверенности на открытие счета от Заемщика) (Приложение Б);
  - Правила пользования международными банковскими Картами Банка «Первомайский» (ПАО) (Приложение В);
  - Согласие на передачу международной банковской карты (Приложение № Г).





**ПРИЛОЖЕНИЕ Б к Порядку  
открытия и введения банковского счета физического  
лица с предоставлением в пользование международной банковской карты**

Заявление на открытие счета физическому лицу  
(при выдаче доверенности на открытие счета от Заемщика)

Банк «Первомайский» (ПАО)

Я, \_\_\_\_\_ Ф.И.О, паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_\_,  
номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи, проживающий (-ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_, действующий (ая) от имени Ф.И.О, паспорт гражданина РФ серия  
\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи, адрес места жительства:  
\_\_\_\_\_

на основании доверенности на право открытия банковского счета от \_\_\_\_\_ г.,  
прошу открыть текущий счет на основании инструкций Центрального Банка Российской Федерации, мне  
известных и имеющих обязательную для меня силу.

Дата \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**ОТМЕТКИ БАНКА**

Открыть текущий счет

разрешаю: \_\_\_\_\_  
(дата, должность, Ф.И.О. и подпись сотрудника банка)

На основании порядка открытия и обслуживания банковского счета физического лица с предоставлением в  
пользование международной банковской карты  
открыт текущий счет № \_\_\_\_\_  
Порядок выдачи выписок – по доверенности  
Периодичность выдачи выписок – по мере движения

Ф.И.О. (ответственный за открытие счета) \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ В к Порядку  
открытия и введения банковского счета физического  
лица с предоставлением в пользование международной банковской карты**

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫМИ БАНКОВСКИМИ КАРТАМИ  
БАНКА "ПЕРВОМАЙСКИЙ" (ПАО)**

Соблюдение правил пользования международными банковскими картами позволит обеспечить максимальную сохранность банковской карты, её реквизитов, ПИН и других данных, а также снизит возможные риски при совершении операций с использованием карты в банкомате, при безналичной оплате товаров (услуг), в том числе через сеть Интернет.

Своевременно информируйте Банк об изменении номера мобильного телефона, подключенного к услуге sms-информирование.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Международные банковские карты являются принятыми в мировой практике средствами безналичных расчетов, пользование которыми регулируется законодательством Российской Федерации, правовыми нормами международных платежных систем VISA International и MasterCard Worldwide (далее МПС) и Договорами, заключенными с Банком.
- 1.2. Принадлежность карты законному держателю определяется его именем и/или образцом его подписи, имеющимся на карте, а также ПИН-кодом, который вводится при совершении операции.
- 1.3. Держатель карты – лицо, на имя которого выпущена карта.
- 1.4. Использование карты – любой вид платежа, производимый по карте, а также получение/внесение по карте/на карту наличных денег в пунктах обслуживания держателей карт и банкоматах.
- 1.5. Какое-либо использование карты не Держателем карты является незаконным.
- 1.6. ПИН – Персональный идентификационный номер – четырехзначное число, закодированное на магнитной полосе карты и сообщаемое Держателю при выдаче карты в специальном конверте (ПИН-конверте). За пользование картой Банком взимаются комиссии в соответствии с установленными Тарифами.
- 1.7. Обслуживание Держателя через иных участников МПС производится в соответствии с Тарифами Банка и Тарифами, установленными этими участниками.
- 1.8. Для снижения риска несанкционированных операций при посещении стран с высоким уровнем мошенничества (страны Африки, страны Латинской Америки, страны Юго-Восточной Азии, Молдавия, Украина, Турция, США, Австралия, Венесуэла, Гонконг, Индонезия, Малайзия, Тайвань, Япония) особенно тщательно соблюдайте меры безопасности, изложенные в данных Правилах.

**2. ПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТОЙ**

- 2.1. Карта может быть получена только Держателем.
- 2.2. Подпись, проставляемая Держателем на чеке по операции, совершенной с использованием карты, должна быть идентична подписи на оборотной стороне карты.
- 2.3. Картой имеет право пользоваться только сам Держатель. Ни при каких обстоятельствах карта не может быть передана третьему лицу, равно как и ее номер не может быть известен третьему лицу, в том числе родственникам и знакомым, за исключением случаев использования карты ее Держателем в качестве средства платежа за товары и услуги или получения наличных денежных средств в кассах банка.
- 2.4. Держатель карты обязан хранить ПИН в секрете. Ни при каких обстоятельствах ПИН не должен стать известным третьему лицу. Поскольку ПИН используется при совершении операции покупки в торговых точках или получении Держателем карты наличных денег в пунктах выдачи наличных или банкомате, правильный набор четырехзначного кода на клавиатуре этого устройства обеспечивает абсолютную идентификацию Держателя карточки.
- 2.5. Держатель обязан сохранять все документы, связанные с операциями по карте в течение 6 месяцев, и предъявлять их Банку по его требованию или при возникновении спорных вопросов.
- 2.6. Для сохранения работоспособности необходимо предохранять карту от физических, химических, термических, магнитных, электромагнитных, электрических и иных внешних воздействий, механических повреждений, изгибов и трения. Банковскую карту нельзя хранить рядом с мобильным телефоном, бытовой и офисной техникой.
- 2.7. Телефон Банка - эмитента банковской карты (кредитной организации, выдавшей банковскую карту) указан на оборотной стороне банковской карты. Также необходимо всегда иметь при себе контактные телефоны Банка - эмитента банковской карты и номер банковской карты на других носителях информации: в записной книжке, мобильном телефоне и/или других носителях информации, но не рядом с записью о ПИН.
- 2.8. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с банковского счета банком установлены ежедневные и ежемесячные лимиты на наличные и безналичные операции, в соответствии с установленными Тарифами.
- 2.9. **В целях безопасности Банк рекомендует подключить услугу оповещения о проведенных операциях посредством sms-сообщений (sms-информирование).**
- 2.10. При получении просьбы, в том числе со стороны сотрудника кредитной организации, сообщить персональные данные или информацию о банковской карте (в том числе ПИН) не сообщайте их. Перезвоните в Банк - эмитент банковской карты (кредитную организацию, выдавшую банковскую карту) и сообщите о данном факте.

- 2.11. Не рекомендуется отвечать на электронные письма, в которых от имени кредитной организации (в том числе Банка - эмитента банковской карты) предлагается предоставить персональные данные. Не следуйте по "ссылкам", указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники.
- 2.12. В целях информационного взаимодействия с Банком - эмитентом банковской карты рекомендуется использовать только реквизиты средств связи (мобильных и стационарных телефонов, факсов, интерактивных web-сайтов/порталов, обычной и электронной почты и пр.), которые указаны в документах, полученных непосредственно в Банке - эмитенте банковской карты.
- 2.13. Помните, что в случае раскрытия ПИН, персональных данных, утраты банковской карты существует риск совершения неправомерных действий с денежными средствами на Вашем банковском счете со стороны третьих лиц.
- 2.14. В случае если имеются предположения о раскрытии ПИН, персональных данных, позволяющих совершить неправомерные действия с Вашим банковским счетом, а также если банковская карта была утрачена, необходимо немедленно обратиться в Банк - эмитент банковской карты и следовать указаниям сотрудника данной кредитной организации. До момента обращения в кредитную организацию - эмитент банковской карты Вы несете риск, связанный с несанкционированным списанием денежных средств с Вашего банковского счета.
- 2.15. Операции по Карте должны осуществляться только в присутствии Держателя и при его визуальном контроле, за исключением случаев описанных в п. 4 (текущих правил).

### **3. ОПЛАТА ТОВАРОВ И УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ ЧЕРЕЗ ТЕРМИНАЛ**

- 3.1. Не используйте банковские карты в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия.
  - 3.2. Перед оплатой товаров (услуг) Держатель сообщает служащему (кассиру) торговой точки о том, что будет производить оплату по карте, прикладывает (проводит) карту через терминал самостоятельно, либо передает карту кассиру.
  - 3.3. Требуется проведения операций с банковской картой только в Вашем присутствии. Это необходимо в целях снижения риска неправомерного получения Ваших персональных данных, указанных на банковской карте.
  - 3.4. При использовании банковской карты для оплаты товаров и услуг кассир может потребовать от владельца банковской карты предоставить паспорт, подписать чек или ввести ПИН. Перед набором ПИН следует убедиться в том, что люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогут его увидеть. При этом обратите внимание на то, чтобы он вводился на специальном устройстве (ПИН-паде), непосредственно соединенном с кассовым аппаратом или платежным терминалом. Не поддавайтесь на предложение ввести ПИН дважды на различных устройствах. Перед тем как подписать чек, в обязательном порядке проверьте сумму, указанную на чеке.
  - 3.5. После проведения операции терминал распечатывает 2 (Два) экземпляра чека, один из которых предназначен для Держателя, а второй – для служащего (кассира). Необходимо проверить правильность указанных на чеках данных и проставить свою подпись.
  - 3.6. В случае если чек распечатан не был или был распечатан не полностью, служащий (кассир) должен произвести печать дубликата чека (на чеке указывается, что это копия), при этом недопустимо повторное проведение операции с использованием карты через терминал, т.к. это приведет к повторному списанию с карты.
  - 3.7. При списании с карты суммы большей, чем стоимость покупки (услуги), либо при отказе Держателя от приобретения товара (услуги) после совершения платежа с использованием карты Держатель в случаях, предусмотренных действующим законодательством страны, в которой расположена торговая точка, вправе требовать (непосредственно после совершения операции) отмены операции. Отмена операции производится служащим (кассиrom) торговой Точки.
  - 3.8. В этих случаях Держателю следует получить от торговой точки и сохранить чек, содержащий реквизиты отмененной операции (номер карты, дату и время совершения отмененной операции, код авторизации, сумму операции и сумму возврата, подпись кассира).
  - 3.9. Не забудьте забрать карту после совершения операции, убедившись при этом, что возвращенная карта принадлежит Вам.
  - 3.10. Для минимизации риска компрометации Вашей карты воздержитесь от получения наличных денежных средств в торгово-сервисных организациях, которые кроме продажи товаров занимаются обналичиванием денежных средств. Используйте для этих целей пункты выдачи наличных или банкоматы, находящиеся в безопасных местах.
  - 3.11. Если у Вас изъяли карту по требованию Банка сотрудники торгово-сервисной организации, в которой Вы осуществляете оплату товаров/услуг с помощью карты, Вам необходимо обязательно получить акт об её изъятии и незамедлительно связаться с Банком.
- ### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИИ ПО БАНКОВСКОЙ КАРТЕ ПРИ БРОНИРОВАНИИ/ОПЛАТЕ ГОСТИНИЦЫ**
- 4.1. При бронировании номера в гостинице Вас попросят сообщить имя, номер карты и срок её действия (иногда дополнительно CVV2/CVC2 – трехзначный код, напечатанный на оборотной стороне карты после последних четырех цифр её номера). При бронировании следует запросить код подтверждения бронирования (если он предусмотрен условиями), стоимость проживания и правила отмены брони. Если код бронирования не предусмотрен, записать фамилию сотрудника гостиницы, который проводил бронирование.
  - 4.2. В случае отказа от произведенного бронирования его следует отменять согласно срокам и правилам гостиницы.
  - 4.3. При заселении в гостиницу Вам могут предложить оставить денежных депозит (залог) за время пребывания и в случае предъявления карты отель блокирует у Вас на карте сумму средств, эквивалентную стоимости проживания за весь срок.

4.4. После оказания услуг гостиница списывает итоговую сумму с карточного счета, однако, заблокированная при бронировании номера (при оформлении гостиницы) сумма зачастую остается недоступной для Вас в течение 30 дней со дня блокировки. Чтобы это избежать, попросите служащего гостиницы отправить в банк уведомление о снятии ранее произведенной блокировки.

4.5. В течение 90 календарных дней с момента выезда гостиница может выставить счета за дополнительные услуги (услуги мини-бара, телефонные счета, налоги), ранее не учтенные в основном счете.

#### 5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО БАНКОВСКОЙ КАРТЕ ПРИ АРЕНДЕ АВТОМОБИЛЯ

5.1. Пользуйтесь услугами крупных компаний по аренде автомобиля. Мы не рекомендуем Вам пользоваться услугами компаний, которые требуют подписания платежных документов в качестве «страховых депозитов» до предоставления автомобиля. Помните, что, подписав документ на «страховой депозит», Вы разрешаете списать со счета карты указанную в документе сумму, независимо от наступления страхового случая.

5.2. Обычно при аренде автомобиля на карте блокируется сумма, равная стоимости аренды предоставленного автомобиля на весь заявленный Вами срок. При проведении окончательного расчета (а это может происходить в другом городе) со счета карты списывается итоговая сумма, а первоначально заблокированная сумма может быть недоступной Вам в течение 30 дней со дня блокирования. Чтобы этого избежать, после проведения всех расчетов потребуйте у агентства, предоставившего Вам автомобиль в аренду, отправить в банк уведомление о снятии ранее произведенной блокировки.

5.3. При аренде автомобиля следует внимательно ознакомиться с условиями договора и страховки.

5.4. Сохраняйте документы, связанные с арендой автомобиля, до получения отчета по счету карты и проверки правильности списания.

5.5. В течение 90 календарных дней с момента проведения расчетов за аренду автомобиля агентство может выставить дополнительные счета за топливо, страховой полис, талоны за парковку, нарушения, ранее не учтенные к основному счету.

#### 6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЧЕРЕЗ СЕТЬ ИНТЕРНЕТ

6.1. При расчетах в сети Интернет Держатель самостоятельно оценивает надежность торговой точки (срок работы, репутация, наличие почтового адреса и др.), для которой он указывает реквизиты своей карты.

6.2. Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

6.3. Обязательно убедитесь в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключаетесь и на которых собираетесь совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

6.4. Не используйте карту для покупок через интернет-сайты, которые не используют специальные программные средства для защиты информации о банковской карте. Безопасные интернет-сайты отмечены значком в виде закрытого замочка.

6.5. При проведении операции в Интернет-магазинах проконтролируйте, что магазин имеет опубликованные обязательства по защите данных Заемщика, и на сайте присутствуют контактные данные организации.

6.6. Оплата через сеть Интернет может быть произведена в диалоге с сервером или путем формирования заказа через Интернет-магазин. В ответ на соответствующий запрос Держатель указывает наименование МПС, в рамках которой выпущена карта, номер и срок действия, имя (как это указано на карте) и CVC2/CVV2 - три цифры кода безопасности (напечатанные на полосе для подписи или справа от нее в специальном поле), служит для дополнительной проверки Заемщика Банком.

6.7. В сети Интернет с использованием реквизитов Карты, наиболее часто совершаются следующие операции:

- расчеты в Интернет-магазинах;
- оплата подписки, организованной в сети Интернет;
- оплата информационных услуг, оказываемых в сети Интернет;
- оплата товаров/услуг, заказываемых по почте или телефону;
- осуществление прочих Интернет-платежей.

6.8. В случае осуществления Держателем операций в сети Интернет с использованием реквизитов выданных Держателю карт, Банк не гарантирует удовлетворение претензий по операциям, совершенным Держателем в сети Интернет.

6.9. Не используйте ПИН при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону/факсу.

6.10. Не сообщайте персональные данные или информацию о банковской(ом) карте (счете) через сеть Интернет, телефон, например ПИН, пароли доступа к ресурсам банка, срок действия банковской карты, кредитные лимиты, историю операций, персональные данные.

6.11. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с банковского счета рекомендуется для оплаты покупок **в сети Интернет использовать отдельную банковскую карту** (так называемую виртуальную карту) с предельным лимитом, предназначенную только для указанной цели и не позволяющую проводить с ее использованием операции в организациях торговли и услуг.

6.12. Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и (или) информации о банковской(ом) карте (счете).

6.13. В случае если покупка совершается с использованием чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные и другую информацию, а после завершения всех операций нужно убедиться, что персо-

нальные данные и другая информация не сохранились (вновь загрузив в браузере web-страницу продавца, на которой совершались покупки).

- 6.14. Установите на свой компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производите его обновление и обновление других используемых Вами программных продуктов (операционной системы и прикладных программ), это может защитить Вас от проникновения вредоносного программного обеспечения.
- 6.15. При получении любых запросов (по электронной почте, телефону и иным способом) с просьбой подтверждения персональных данных и сведений о Вашей карте не передавайте эту информацию (ПИН, номер Карты, срок окончания действия Карты, CVC2/CVV2 – код безопасности). Такие сообщения используются злоумышленниками в целях получения конфиденциальной информации для последующего использования в мошеннических целях. Будьте внимательны: сообщения могут быть похожи на официальные сообщения (могут иметь стиль делового письма, содержать ссылки на действующие сайты или сайты, хорошо замаскированные под сайты известных организаций), а также могут передавать вредоносные программы, являющиеся компьютерными вирусами, позволяющие неправомерно получать персональную информацию. Для информационного взаимодействия с Банком используйте средства связи (телефоны/факсы, сайты/порталы, электронная почта и другие), реквизиты которых оговорены в документах, получаемых непосредственно в Банке.

## **7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОМАТОМ**

- 7.1. Перед использованием банкомата Держатель обязан убедиться в том, что данный банкомат обслуживает карты МПС, к которой относится выданная ему карта (на банкомате размещаются логотипы соответствующей МПС).
- 7.2. Управление банкоматом производится путем выбора Держателем команд с помощью кнопок, расположенных либо слева и справа от монитора и на цифровой клавиатуре, либо на экране. При длительном неполучении команд от Держателя банкомат прерывает обслуживание и возвращает карту.
- 7.3. При проведении операций в банкомате Держатель должен своевременно забрать возвращаемую карту и выдаваемые деньги. Не извлеченные из Банкомата в течение 30 (Тридцати) секунд карта и/или деньги будут изъяты банкоматом. Время, отводимое на извлечение денег/карты, устанавливается банком-участником МПС и может отличаться от 30 (Тридцати) секунд. Банк не гарантирует возврат карты и/или денежных средств, не извлеченных из банкомата в течение указанного времени, т.к. ими могло неправомерно завладеть третье лицо.
- 7.4. В случае если банкомат работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого банкомата, отменить текущую операцию, нажав на клавиатуре кнопку "Отмена", и дождаться возврата банковской карты.
- 7.5. Если при проведении операций с банковской картой в банкомате банкомат не возвращает банковскую карту или не выдал запрошенную сумму денежных средств, не отходя от Банкомата, следует позвонить в Банк по телефону, указанному на банкомате, и объяснить обстоятельства произошедшего, а также следует обратиться в Банк - эмитент банковской карты, которая не была возвращена банкоматом, заблокировать карту и далее следовать инструкциям сотрудника Банка.
- 7.6. При получении наличных денежных средств необходимая сумма денежных средств выбирается из предлагаемого набора меню банкомата либо вводится Держателем. Вводимая сумма должна быть кратной номиналам купюр и не может превышать максимальную, указанную на банкомате. В противном случае будет выдано сообщение об ошибочной сумме.
- 7.7. После получения наличных денежных средств в банкомате следует пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что банковская карта была возвращена банкоматом, дождаться выдачи квитанции при ее запросе, затем положить их в сумку (кошелек, карман) и только после этого отходить от банкомата.
- 7.8. Держатели карт имеют возможность оплачивать через банкоматы ряд услуг из предлагаемого набора в меню, а также получать информацию об остатке денежных средств на карте. Набор услуг и возможность предоставления информации о состоянии карты определяется банком – участником МПС.
- 7.9. Осуществляйте операции с использованием банкоматов, установленных в безопасных местах (например, в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.).
- 7.10. Не используйте устройства, которые требуют ввода ПИН для доступа в помещение, где расположен банкомат.
- 7.11. В случае если поблизости от банкомата находятся посторонние лица, следует выбрать более подходящее время для использования банкомата или воспользоваться другим банкоматом.
- 7.12. Перед использованием банкомата осмотрите его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН). В указанном случае воздержитесь от использования такого банкомата.
- 7.13. В случае если клавиатура или место для приема карт банкомата оборудованы дополнительными устройствами, не соответствующими его конструкции, воздержитесь от использования банковской карты в данном банкомате и сообщите о своих подозрениях сотрудникам кредитной организации по телефону, указанному на банкомате.
- 7.14. Не применяйте физическую силу, чтобы вставить банковскую карту в банкомат. Если банковская карта не вставляется, воздержитесь от использования такого банкомата.
- 7.15. Набирайте ПИН таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН прикрывайте клавиатуру рукой.

- 7.16. Следует сохранять распечатанные банкоматом квитанции для последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по банковскому счету.
- 7.17. Не прислушивайтесь к советам третьих лиц, а также не принимайте их помощь при проведении операций с банковской картой в банкоматах.
- 7.18.

#### **8. УТРАТА, ХИЩЕНИЕ, НЕЗАКОННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ**

- 8.1. Держатель карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, хищения карты или незаконного ее использования.
- 8.2. При утере, краже карты, во избежание возможности ее использования третьими лицами, Держателю необходимо незамедлительно сообщить об этом в Банк **для блокировки карты по круглосуточно работающему телефону по всей России: 8-800-100-5-100, номер для звонков из других стран: +7(861) 279 - 67 - 79**, а также желательно заявить об этом в правоохранительные органы.
- 8.3. Блокировка карты производится Банком после идентификации Держателя по кодовому слову или после предъявления документа, удостоверяющего личность (при предоставлении соответствующего письменного заявления в отделении Банка).
- 8.4. Блокировка карты по устному обращению Держателя в течение 3 (трех) рабочих дней должна быть обязательно подтверждена оформлением письменного заявления в отделении Банка. В случае невозможности явки Держателя в отделение Банка – заявление, подписанное Держателем с указанием кодового слова, должно быть отправлено на адрес Банка: 350020, г. Краснодар, ул. Красная, 139, в противном случае Банк не несет ответственность за любые мошеннические операции, совершенные по утерянной/украденной карте. В заявлении, направляемом Держателем карты в Банк, должны быть самым подробным образом изложены все обстоятельства утраты или хищения карты, а также сведения, которые стали известны Держателю карты о незаконном ее использовании. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение компетентных органов для проведения необходимого расследования. В свою очередь, Держатель должен предпринять все доступные меры, чтобы способствовать розыску и нахождению утраченной карты.
- 8.5. После получения Банком соответствующего письменного заявления об утере/хищении карты и, если не станет известно, что незаконное использование карты имело место с согласия Держателя, ответственность Держателя за ее незаконное использование прекращается.
- 8.6. При обнаружении карты, ранее заявленной утраченной/похищенной, Держатель обязан немедленно сообщить об этом в Банк и следовать инструкциям Банка.

#### **9. ВНИМАНИЕ! СЛЕДУЕТ ПОМНИТЬ:**

- 9.1. В случаях, когда Вам кажется. Что Ваш ПИН стал известен посторонним людям, у Вас возникли подозрения в незаконном использовании Вашей карты, карта была утеряна, украдена или захвачена банкоматов, Вам следует незамедлительно обратиться в Банк с просьбой приостановить операции по карте и заказать новую карту с новым ПИН.
- 9.2. В случае изменения адреса проживания, телефона, места работы и т.п. Держатель карты обязан немедленно поставить об этом в известность Банк в письменном виде. В противном случае Банк не несет ответственности за доведение до него необходимой информации.
- 9.3. **Контактные телефоны БАНКА «ПЕРВОМАЙСКИЙ» (ПАО) 8 (800) 100-5-100 (звонок по России бесплатный), номер для звонков из других стран: +7 (861) 279-67-79.**

**Приложение № Г к Порядку  
открытия и введения банковского счета физического  
лица с предоставлением в пользование международной банковской карты**

Согласие на передачу международной банковской карты

Я, \_\_\_\_\_  
Паспорт, серия, номер, кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

Прошу для распоряжения кредитными средствами выдать мне во временное пользование Международную  
банковскую карту № \_\_\_\_\_ и предоставить ее по данному адресу:

\_\_\_\_\_

дата

подпись